



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

PROCESSO LICITAÇÃO 086/2023

EDITAL DE LICITAÇÃO

Nº 050/2023

NUMERAÇÃO SEQUENCIAL

PREGÃO Nº 008/2023

Pelo presente, a PREFEITURA DE MIRAÍ, situada na Praça Raul Soares, 126, Centro, através de seu Pregoeiro, Maureli Freitas da Silva, nomeado pela **Portaria nº 017/2022, de 01/02/2022**, torna pública a realização de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, regida pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, **a ser aberta no dia 28 de agosto de 2023, às 09:00 horas.**

I - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

II - DO OBJETO:

2.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MONTAGEM DA ARENA, ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RODEIO NA EXPO AGRO MIRAÍ/2023 NO DIAS 10,11 E 12 DE SETEMBRO DE 2023, conforme especificações constantes do Anexo I do presente Edital.

III - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO DOS PARTICIPANTES

PREFEITURA DE MIRAÍ

LOCAL: PRAÇA RAUL SOARES, 126

CENTRO

MIRAÍ (MG)

DIA: 28 de agosto de 2023

HORÁRIO: 09:00 horas

3.1 - Se no dia supracitado não houver expediente, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este **Pregão** serão realizados no primeiro dia útil de funcionamento da **Prefeitura de Mirai** que se seguir.

3.2 - No local indicado serão realizados os procedimentos pertinentes a este **Pregão**, com respeito ao (a):

- 3.2.1 - credenciamento dos representantes legais das **licitantes** interessadas em participar deste **Pregão**;
- 3.2.2 - recebimento dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**";
- 3.2.3 - abertura dos envelopes "**Proposta**";
- 3.2.4 - divulgação das **licitantes classificadas** e das **desclassificadas**;
- 3.2.5 - condução dos trabalhos relativos aos **lances verbais**;
- 3.2.6 - abertura do envelope "**Documentação**" da **licitante detentora do menor preço**; e

3.3 - As decisões do **Pregoeiro** serão comunicadas mediante comunicação por escrito, via fax, e-mail ou ofício, desde que comprovado o seu recebimento, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das **licitantes** presentes ao evento, principalmente, quanto ao resultado de:

- a) julgamento deste **Pregão**;
- b) recurso porventura interposto.

3.4 - O esclarecimento de dúvidas a respeito de condições do edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverá ser feito ao Sr. **Pregoeiro**, no horário de 08:00 às 11:00, e, 12:30 às 16:00 horas na PREFEITURA DE MIRAÍ ou pelo telefone (32) 3426-1288, nos dias úteis.

3.5 – O **Edital** estará disponível para retirada na Prefeitura de Mirai, na Praça Raul Soares, 126, na forma impressa ou mediante email: licitação@mirar.mg.gov.br. As empresas deverão enviar o recibo de retirada do mesmo, ao setor de Licitação desta **Prefeitura** pelo fax (32) 3426-1288. Em caso de divergências entre o Edital disponível por meio eletrônico e o Edital distribuído no Setor de Licitação desta **Prefeitura**, prevalecerá o Edital distribuído nesta Instituição com as respectivas assinaturas.

CNPJ 17.966.201/0001-40

Praça Raul Soares nº 126 – Bairro Centro

Mirai/MG Tel: 032 3426-1268 Fax 032 3426 1288



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

3.6 - Esta licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a seleção da proposta mais vantajosa para a **Prefeitura de Mirai**.

IV - DA LEGISLAÇÃO

4.1 - O **edital** da presente licitação pública reger-se-á, principalmente, pelos comandos legais seguintes:

- a) Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 e suas alterações;
- b) Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações – Lei de Licitações;
- c) Lei Complementar nº 123/06;
- d) Decreto Municipal nº 328/2007;
- e) Demais exigências deste **edital** e seus **anexos**.

4.2 - Para efeito deste **edital** devem ser consideradas algumas definições importantes, tais quais:

- 4.2.1 - **Pregão** - modalidade de licitação em que a disputa pelo fornecimento de bens ou serviços comuns é feita em sessão pública, por meio de propostas de preços escritas e lances verbais;
- 4.2.2 - **Bens e Serviços Comuns** - aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser concisa e objetivamente definidos no objeto do edital, em perfeita conformidade com as especificações usuais praticadas no mercado;
- 4.2.3 - **Termo de Referência** - documento que deverá conter elementos capazes de propiciar a avaliação do custo pela ADMINISTRAÇÃO, diante de orçamento detalhado, considerando os preços e condições praticadas no mercado;
- 4.2.4 - **Prefeitura de Mirai** - órgão licitador;
- 4.2.5 - **Licitante** - pessoa jurídica que adquiriu o presente edital e seus elementos constitutivos/anexos;
- 4.2.6 - **Licitante Vencedora** - pessoa jurídica habilitada neste procedimento licitatório e detentora da proposta mais vantajosa, a quem for adjudicado o objeto deste **Pregão**.

V - CONDIÇÕES DO OBJETO

5.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MONTAGEM DA ARENA, ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RODEIO NA EXPO AGRO MIRAÍ/2023 NO DIAS 10,11 E 12 DE SETEMBRO DE 2023, conforme especificações constantes do Anexo I do presente Edital.

VI - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

6.1 - Poderão participar deste **Pregão** quaisquer **licitantes** que:

- 6.1.1 - detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**, devidamente comprovada através do objeto do contrato social da empresa;
- 6.1.2 - atendam os requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste **edital**;
- 6.1.3 - comprovem possuir os documentos de habilitação requeridos no **Capítulo – DA DOCUMENTAÇÃO**.

6.2 - Não poderão concorrer neste **Pregão**:

- 6.2.1 - consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- 6.2.2 - empresas que estejam suspensas de participar de licitação realizada pela **Prefeitura de Mirai**;
- 6.2.3 - empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição.

VII - DO PROCEDIMENTO

7.1 - No dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo deste **edital**, serão realizados pelo **Pregoeiro**, em **sessão pública**, o credenciamento das **licitantes**, o recebimento e a abertura dos envelopes “**Proposta**” e “**Documentação**” correspondentes a este **Pregão**, conforme disposto na legislação vigente.

7.1.2 - Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de **licitante**:

- a) retardatária (depois de declarado encerrado o Credenciamento), a não ser como ouvinte; ou
- b) que trocar o conteúdo dos envelopes.

7.2 - Aberta a sessão, o representante legal da **licitante** deverá credenciar-se perante o **Pregoeiro**, comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos relativos a este **Pregão**.

7.2.1 - Somente poderá participar da fase de **lances verbais** o representante legal da **licitante** devidamente credenciado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

7.3 - No mesmo ato, o **Pregoeiro** receberá os envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**", em separado, procedendo, em seguida à abertura dos envelopes "**Proposta**" e aos seguintes procedimentos:

7.3.1 - rubrica, conferência, análise e classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste **edital**;

7.3.2 - classificação da proposta escrita de **menor preço** e daquelas apresentadas com valores sucessivos e superiores em **até 10% (dez por cento)**, em relação ao **menor preço**; ou

7.3.3 - seleção das melhores propostas, **até o máximo de três**, quaisquer que sejam os **preços** ofertados, quando não verificadas, no mínimo, **três propostas escritas de preços** nas condições definidas no **subitem anterior**;

7.3.4 - colocação das propostas em ordem **crescente de preço** cotado para que os **representantes legais** das **licitantes** participem da etapa competitiva, por meio de **lances verbais**;

7.3.5 - início da etapa de apresentação de **lances verbais**, que deverão ser formulados de modo sucessivo, em valores distintos e decrescentes.

Observação: Uma vez iniciada a abertura do envelope "**Proposta**", não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final deste **Pregão**.

7.4 - Classificadas as propostas, e uma vez iniciada a etapa competitiva, o **Pregoeiro** convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da **licitante** detentora da proposta de **maior preço** e as demais, em ordem decrescente de preços ofertados.

7.4.1 - A desclassificação da proposta da **licitante** importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.

7.4.2 - Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo **Pregoeiro**.

7.5 - A **licitante** que se abster de apresentar lance verbal, quando convocada pelo **Pregoeiro**, ficará excluída dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.

7.6 - A **licitante** que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope "**Documentação**", ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste **edital** ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão.

7.7 - Caberá ao **Pregoeiro**, ainda, como parte das atribuições que lhe compete durante a realização deste **Pregão**:

7.7.1 - conduzir os trabalhos da **equipe de apoio**;

7.7.2 - examinar a aceitabilidade da **proposta** ou do **lance** de **menor preço**, quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da escolha que vier a ser adotada;

7.7.3 - adjudicar o objeto deste **Pregão** à **licitante vencedora**, detentora da proposta considerada como a mais vantajosa para a **Prefeitura de Mirai**, após constatado o atendimento das exigências deste **edital**;

7.7.4 - receber, examinar e instruir os recursos contra suas decisões, relativamente a este **Pregão**;

7.7.5 - encaminhar ao **Prefeito Municipal** o processo relativo a este **Pregão**, devidamente instruído, após ocorrida a **adjudicação**, com vistas à **homologação** deste procedimento licitatório e à contratação do objeto com a **licitante vencedora**.

7.8 - Ao **Prefeito Municipal** caberá:

7.8.1 - decidir os recursos contra atos do **Pregoeiro**; e

7.8.2 - homologar o resultado deste **Pregão**, após decididos os **recursos** porventura interpostos contra atos do **Pregoeiro**, e promover a celebração do contrato correspondente.

7.9 - Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**" em um único momento, em face do exame da **proposta/documentação** com os requisitos do **edital**, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

7.9.1 - A interrupção dos trabalhos de que trata esta **Condição**, somente dar-se-á, em qualquer hipótese, após a etapa competitiva de lances verbais;

7.9.2 - os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro** e pelos representantes legais das **licitantes** presentes, ficarão em poder do **Pregoeiro** e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

7.10 - Consideradas as ressalvas contidas neste **edital**, qualquer reclamação a respeito deverá ser feita, no ato da



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAI

Estado de Minas Gerais

reunião, pelos representantes legais das **licitantes** presentes.

7.11 - Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro**, pela equipe de apoio e pelos representantes legais das **licitantes** presentes à sessão deste **Pregão**.

7.12 - Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes "**Documentação**" não caberá desclassificar as **licitantes** por motivo relacionado com a **proposta**, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

7.13 - É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta/documentação.

7.13.1 - Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

7.14 - A adjudicação deste **Pregão** e a homologação do seu objeto somente serão efetivadas:

7.14.1 - se não houver manifestação da **licitante** de sua intenção de interpor recurso, devidamente registrada em ata durante o transcurso da sessão do **Pregão**; ou

7.14.2 - após o deferimento ou indeferimento do recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado.

7.15 - A abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**" será realizada sempre em **sessão pública**, devendo o **Pregoeiro** elaborar a **ata** circunstanciada da reunião, que deverá obrigatoriamente ser assinada pelo **Pregoeiro** e **licitantes** presentes, e pelos membros da **equipe de apoio** que formularem parecer técnico sobre o julgamento deste **Pregão**, seja com relação às **propostas** ou à **documentação**.

7.16 - Da **ata** relativa a este **Pregão** constarão os registros dos representantes credenciados das licitantes, das **propostas escritas** e dos **lances verbais** apresentados, da análise das propostas e dos documentos de habilitação, da manifestação da **licitante** de interpor recurso, sem prejuízo de outros porventura ocorridos.

7.17 - Os envelopes "**Documentação**" não abertos serão devolvidos às demais **licitantes**, após a prestação dos transportes pela **licitante vencedora**.

VIII - DO CREDENCIAMENTO

8.1 - O representante legal da **licitante** deverá apresentar-se ao **Pregoeiro** para efetuar seu credenciamento como participante deste **Pregão**, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**" relativos a este **Pregão**.

8.2 - Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela **licitante**, mediante **cópia autenticada do estatuto/contrato social**, ou instrumento público/particular de **procuração**, devidamente **autenticado** e com **reconhecimento de firma**.

8.2.1 - Entende-se por documento credencial:

a) **cópia autenticada do estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa **licitante**, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) **Procuração com firma reconhecida, devidamente autenticada**, da **licitante** com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste **Pregão (Anexo III do Edital)**, bem como cópia do Contrato Social na qual conste o nome do Outorgante que assina a Procuração;

8.2.2 - O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular **ofertas e lances verbais**, **negociar preços**, **declarar a intenção de interpor recurso**, **renunciar ao direito de interposição de recursos**, enfim, para praticar em nome da **licitante** todos os atos pertinentes a este **Pregão**;

8.2.3 - Cada **credenciado** poderá representar apenas uma **licitante**;

8.2.4 - O representante legal da **licitante** que não se credenciar perante o **Pregoeiro** ficará impedido de participar da fase de **lances verbais**, de **negociação de preços**, de **declarar a intenção de interpor recurso**, de **renunciar ao direito de interposição de recursos**, enfim, para representar a **licitante** durante a reunião de abertura dos envelopes "**Proposta**" ou "**Documentação**" relativos a este **Pregão**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

a) nesse caso, a **licitante** ficará excluída da etapa de **lances verbais** e mantido o seu **preço** apresentado na **proposta escrita**, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

8.2.5 - O licitante deverá ainda apresentar **Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos do edital (Anexo VI do Edital)**. Assim como os demais documentos de credenciamento, esta declaração deverá vir **externa aos envelopes**.

IX - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

9.1 - Até o dia, horário e local fixados no preâmbulo deste **edital**, cada **licitante** deverá apresentar ao **Pregoeiro**, simultaneamente, sua proposta de preços e documentação, em envelopes separados, fechados e rubricados no fecho e, de preferência, opacos, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da **razão social da licitante**, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA

PREFEITURA DE MIRAÍ
LICITANTE: COM ENDEREÇO COMPLETO
CNPJ

REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2023

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO

PREFEITURA DE MIRAÍ
LICITANTE: COM ENDEREÇO COMPLETO
CNPJ

REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2023

X - DA PROPOSTA - ENVELOPE Nº 01

10.1 - A proposta contida no **Envelope n.º 01** deverá ser apresentada, também, com as seguintes exigências:

10.1.1 - emitida por computador, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas;

10.1.2 - fazer menção ao número deste **Pregão** e conter a razão social da **licitante**, o CNPJ, número(s) de telefone(s) e de fax e e-mail, se houver, e o respectivo endereço com CEP, e, de preferência, com a indicação do banco, a agência e respectivos códigos e o número da conta para efeito de emissão de nota de empenho e posterior pagamento;

10.2 - A proposta deverá conter ainda:

10.1.1 - descrição detalhada do **ofertado**;

10.1.2 - indicação de preço, conforme previsto nos **Itens 11.1 a 11.3**;

10.1.3 - indicação dos prazos, conforme previsto nos **Itens 12.1 a 12.4**;

10.1.4 - quaisquer outras informações julgadas necessárias e convenientes pela **licitante**.

10.3 - Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos termos originais, ressalvadas apenas aquelas destinadas a sanar evidentes erros materiais, alterações essas que serão avaliadas pela autoridade competente da **Prefeitura de Mirai**.

10.3.1 - Serão corrigidos automaticamente pelo **Pregoeiro** quaisquer erros de soma e/ou multiplicação, valendo para tanto o valor unitário do item;

10.3.2 - Falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes "**Proposta**" com poderes para esse fim; e

10.3.3 - A falta do CNPJ e/ou endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope "**Documentação**".

XI - DOS PREÇOS

11.1 - A **licitante** deverá indicar o **preço total por item, fixo e irrealizável**, devendo já estar inclusas todas as despesas decorrentes dos serviços, deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

11.1.1 - O lance verbal será dado sobre o **valor GLOBAL**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAI

Estado de Minas Gerais

11.2 - A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo, neste caso, o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.

11.3 - Somente será aceita cotação em moeda nacional, em até duas casas decimais.

XII - DOS PRAZOS

12.1 - A proposta deverá ter validade mínima de **60(sessenta) dias**, contados da data prevista para recebimento e abertura dos envelopes “**Proposta**” e “**Documentação**”.

12.2 - Caso os prazos de que tratam as **condições anteriores** não estejam expressamente indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos para efeito de julgamento.

12.3 - Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, **60 (sessenta) dias**, e caso persista o interesse da **Prefeitura de Mirai**, esta poderá solicitar prorrogação geral da validade acima referida, por igual prazo, no mínimo.

12.4 - Decorridos **60 (sessenta) dias** da data prevista para o recebimento e abertura dos envelopes “**Proposta**” e “**Documentação**”, sem a solicitação ou a convocação de que tratam esse Edital, ficam as concorrentes liberadas dos compromissos assumidos.

XIII - DA ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS

13.1 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste **Pregão**, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

13.2 - Não se admitirá proposta que apresentar preço simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este **Pregão** não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

13.3 - Ao **Pregoeiro**, além do recebimento e exame das propostas, caberá o julgamento da obediência às condições aqui estabelecidas e a decisão quanto às dúvidas ou omissões deste **edital**.

13.4 - O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da **Prefeitura de Mirai** ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

XIV - DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

14.1 - Após a análise das propostas, serão desclassificadas, com base no **artigo 48, incisos I e II da Lei n.º 8.666/93**, as propostas que:

14.1.1 - apresentarem preços excessivos ou com valor global superior ao limite estabelecido ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto;

14.1.2 - não atenderem às exigências contidas neste **Pregão**.

XV - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

15.1 - Durante o julgamento e a análise das propostas, será verificada, preliminarmente, a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste **edital**, devendo ser classificadas para a etapa competitiva, ou seja, fase de **lances verbais**, aquelas que atenderem plenamente a esses requisitos.

15.2 - Feito isso, o **Pregoeiro** classificará a **licitante** autora da proposta de **menor preço GLOBAL** e todas aquelas apresentadas com preços sucessivos e superiores em **até 10% (dez) por cento**, em relação ao **menor preço**, dispostos em **ordem crescente**, para que os **representantes legais** das **licitantes** participem da etapa de **lances verbais**.

15.3 - Quando não forem identificadas, no mínimo, três propostas escritas com preços, conforme definido na condição anterior, o **Pregoeiro** fará a classificação dos menores preços, até o máximo de três, colocados em **ordem crescente**, quaisquer que sejam os valores ofertados, para que os **representantes legais** das **licitantes** participem, também, da etapa de **lances verbais**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

15.4 - Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de **lances verbais**, a classificação final far-se-á pela **ordem crescente dos preços**.

15.5 - Aceita a proposta de **menor preço GLOBAL** será aberto o envelope “**Documentação**”, contendo os documentos de habilitação da **licitante** que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

15.6 - O **Pregoeiro** poderá negociar diretamente com a **licitante** detentora da proposta de **menor preço**, no sentido de que seja obtido **melhor preço**:

15.6.1 - Se não houver **lances verbais** e o **menor preço** estiver em desacordo com o estimado pela **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai** para os serviços;

15.6.2 - Mesmo após encerrada a etapa competitiva, ordenação das ofertas e exame, quanto ao objeto e valor ofertado, da aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar, ou seja, da de **menor preço**;

15.6.3 - Se não for aceita a proposta escrita de **menor preço**;

15.6.4 - Se a **licitante** detentora do **menor preço** desatender às exigências habilitatórias.

a) Na ocorrência das situações previstas nos **subitens 15.6.3 e 15.6.4**, será examinada a oferta seguinte e a sua aceitabilidade, procedida à habilitação da **licitante** que tiver formulado a **proposta**, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda às condições deste **edital**;

b) na hipótese da alínea anterior, o **Pregoeiro** poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido o melhor preço.

15.7 - Verificado que a proposta de **MENOR PREÇO GLOBAL** atende às exigências fixadas neste **edital**, quanto à proposta e à habilitação, será a respectiva **licitante** declarada vencedora do item.

XVI - DO DESEMPATE

16.1 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, será efetuado sorteio em ato público, com a participação de todas as **licitantes**.

XVII - DA DOCUMENTAÇÃO HABILITAÇÃO

17.1 - Todas as **licitantes** deverão apresentar dentro do **Envelope nº 02**, os documentos específicos para a participação neste **Pregão**, devendo ser entregues numerados, de preferência, sequencialmente e na ordem a seguir, a fim de permitir maior rapidez na conferência e exame correspondentes:

17.1.1 - Certidão conjunta expedida pela Receita Federal e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, abrangendo as contribuições sociais (INSS);

17.1.2 - Certificado de Regularidade do FGTS – CRF/FGTS;

17.1.3 - Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal;

17.1.4 - Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Estadual;

17.1.5 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

17.1.6 - Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

17.1.7 - Cartão de Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;

17.1.8 - Declaração, observadas as penalidades cabíveis, de superveniência de fato impeditivo da habilitação – **Anexo IV**;

17.1.9 - Declaração da **licitante** de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do Decreto Federal **4.358/2002 (Anexo V)**;

17.1.10 – Declaração assinada pelo representante legal da empresa, contendo qual categoria está classificada a empresa licitante (**Anexo VII**);

17.1.2 - Qualificação Técnica

17.1.2.1 - Comprovação da qualificação técnico-operacional através da apresentação de pelo menos 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado no **TERMO REFERÊNCIA - ANEXO I** deste edital, com clara menção da execução bem sucedida quanto ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade do mesmo;

17.1.2.1.1 - Não será admitida a apresentação de atestado de capacidade técnica emitido por empresa ou empresas do mesmo grupo econômico em favor da licitante participante no caso desta também pertencer ao grupo econômico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

- 17.1.2.3 - Certificado de Registro de Pessoa Jurídica do CRMV - Conselho Regional de Medicina Veterinária em nome da empresa licitante;
- 17.1.2.4 - Apresentação da PGR (programa de gerenciamento de risco), conforme Portaria nº 6730, de 09/03/2020, em nome da empresa licitante;
- 17.1.2.5 - Apresentação de no mínimo 01(um) funcionário com certificação de curso NR 35, em atendimento a exigência da Portaria nº 313, de 23/03/2012, do Ministério do Trabalho e Emprego, com comprovação mediante o registro em Carteira de Trabalho, onde conste o nome da empresa licitante.

Observação:

a) As declarações relacionadas no **Item 17.1**, deverão estar emitidas em papéis timbrados dos **Órgãos** ou **Empresas** que as expediram.

17.2 – Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

17.2.1 - Em nome da **licitante**, com número do CNPJ e, preferencialmente, com o endereço respectivo.

17.2.2 - Datados dos últimos 180(cento e oitenta) dias, até a data de abertura do **Envelope nº 1**, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor.

a) não se enquadram no prazo de que trata o **item anterior** os documentos cuja validade é indeterminada.

17.3 - Os documentos exigidos neste **Pregão** poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia, autenticada por Cartório competente ou pelo **Pregoeiro**, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

17.3.1 - Os documentos previstos no item XVII, poderão ser autenticados pelo **Pregoeiro** a partir do original, preferencialmente até às 15:00 horas do último dia útil que anteceder o dia marcado para abertura dos envelopes **“Documentação”**;

17.3.2 - Serão aceitas somente cópias legíveis;

17.3.3 - Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas; e

17.3.4 - O **Pregoeiro** reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

XVIII - DO JULGAMENTO E DA DESQUALIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS

18.1 - Após examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das **licitantes**, mediante confronto com as condições deste **edital**, serão desqualificados e **não aceitos** aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas.

18.2 - Quando todas as **licitantes** forem inabilitadas, o **Pregoeiro** poderá fixar-lhes o prazo de **8(oito) dias úteis** para a apresentação de novos documentos escoimados das causas referidas no ato inabilitatório.

18.2.1 - Serão exigidos para reapresentação apenas os documentos desqualificados e não aceitos.

XIX - DO TIPO DE LICITAÇÃO

19.1 - Trata-se de **licitação** do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**.

19.1.1 - Durante o julgamento e classificação das propostas, a adoção do critério de **menor preço total por item** será efetuada com observância das exigências e condições definidas neste **edital**.

XX - DO DIREITO DE PETIÇÃO

20.1 - A manifestação da **intenção de interpor recurso**, pleiteada pela **licitante**, deverá ser feita ao **final da sessão**, com **registro em ata** da síntese das suas **razões** de recorrer.

20.2 - A falta de **manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso**, no momento da sessão deste **Pregão**, implicará decadência e preclusão desse direito da **licitante**, podendo o **Pregoeiro** adjudicar o objeto à **vencedora**.

20.3 - Das decisões do **Pregoeiro**, decorrentes da realização deste **Pregão**, caberá à **licitante** a juntada dos memoriais relativos aos **recursos**, registrados na ata respectiva, no **prazo de 03 (três) dias úteis** contados da lavratura da ata, nos casos de:

a) julgamento das propostas; e

b) habilitação ou inabilitação da licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

20.4 - Os memoriais correspondentes ao recurso deverão ser dirigidos ao **Pregoeiro**, praticante do ato recorrido, que os comunicará às demais **licitantes** para **impugná-lo ou não**, apresentando memoriais com suas **contra-razões**, também, no prazo de **03 (três) dias úteis**.

20.4.1 - Será franqueada às **licitantes**, sempre que esta for solicitada, vista dos autos no Setor de Licitações da **Prefeitura de Mirai**.

20.5 - O recurso porventura interposto contra decisão do **Pregoeiro não terá efeito suspensivo** e, se acolhido, invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

20.6 - Caberá ao **Pregoeiro** receber, examinar e instruir os **recursos** impetrados contra suas decisões e ao **Prefeito de Mirai** a decisão final sobre os **recursos** contra atos do **Pregoeiro**.

20.7 - Após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o **Prefeito Municipal** poderá **homologar** este procedimento de licitação e determinar a contratação com a **licitante vencedora**.

20.8 - Quaisquer argumentos ou subsídios concernentes à defesa da **licitante** que pretender reconsideração total ou parcial das decisões do **Pregoeiro** deverão ser apresentados por escrito, exclusivamente, e anexados ao recurso próprio.

20.8.1 - A **licitante** deverá comunicar ao **Pregoeiro** o **recurso** interposto, logo após ter sido protocolizado no **Serviço de Protocolo**, situado no edifício-sede da **Prefeitura de Mirai**.

XXI - DA ADJUDICAÇÃO

21.1 - A prestação dos serviços - correspondente ao objeto - será adjudicada **POR MENOR PREÇO GLOBAL**, pelo **Pregoeiro**, depois de atendidas as condições deste **Pregão**.

XXII - DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE SERVIÇOS E DA ASSINATURA DO CONTRATO

22.1 - A **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai** convocará oficialmente a **licitante vencedora**, durante a validade da sua proposta para, no prazo máximo de **05(cinco) dias úteis**, aceitar ou retirar a ordem de serviços e/ou assinar o Contrato, sob pena de decair o direito de prestar os serviços, sem prejuízo das sanções previstas no **art. 81** da **Lei nº 8.666/93**.

22.2 - O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela **licitante vencedora** durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela **ADMINISTRAÇÃO**.

22.3 - É facultado à **ADMINISTRAÇÃO**, quando a convocada não retirar ou aceitar a ordem de serviços no prazo e condições estabelecidos, ou que ainda não assinar o Contrato, chamar as licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços, ou revogar este **Pregão**, independentemente da cominação prevista no **art. 81 da Lei nº 8.666/93**.

22.3.1 - A recusa injustificada da **licitante vencedora** em aceitar ou retirar a ordem de serviços, dentro do prazo estabelecido pela **ADMINISTRAÇÃO**, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

a) o disposto no item anterior não se aplica às **licitantes** convocadas nos termos do **art. 64, § 2º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993**, que não aceitarem a contratação, nas mesmas condições propostas pela adjudicatária, inclusive quanto ao prazo e preço.

XXIII - DOS ENCARGOS DA PREFEITURA DE MIRAÍ E DA LICITANTE VENCEDORA

23.1 - Caberá a **Prefeitura de Mirai**:

23.1.1 - Permitir acesso dos empregados da **licitante vencedora** às dependências da **Prefeitura de Mirai**, para esclarecimento de dúvidas quanto a prestação dos serviços do objeto;

23.1.2 - Impedir que terceiros prestem os serviços objeto desta licitação;

23.1.3 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da **licitante vencedora**;

23.1.4 - Comunicar à **licitante vencedora**, qualquer irregularidade na prestação de serviço;

23.1.5 - Atestar as faturas correspondentes, por intermédio do Responsável pelo acompanhamento dos serviços, ou outros servidores designados para esse fim;

23.2 - Caberá à **licitante vencedora**:

23.2.1 - Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da prestação de serviço, tais como:

a) salários;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

- b) seguros de acidente;
- c) taxas, impostos e contribuições;
- d) indenizações;
- e) vales-refeição;
- f) vales-transporte; e
- g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

23.2.2 - Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da **Prefeitura de Mirai**, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;

23.2.3 - Manter, ainda, os seus empregados identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da **Prefeitura de Mirai**;

23.2.4 - Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da **Prefeitura de Mirai**;

23.2.5 - Responder pelos danos causados diretamente à ADMINISTRAÇÃO da **Prefeitura de Mirai** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a prestação dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela **Prefeitura de Mirai**;

23.2.6 - Executar os serviços dentro das especificações exigidas e constantes da proposta de preços apresentada;

23.2.7 - Comunicar a **Prefeitura de Mirai** qualquer anormalidade de caráter urgente referente a prestação dos serviços e prestar os esclarecimentos julgados necessários; e

23.2.8 - Manter, durante a prestação dos serviços, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste **Pregão**.

XXIV - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

24.1 - À **licitante vencedora** caberá, ainda:

24.1.1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a **Prefeitura de Mirai**;

24.1.2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da prestação de serviços ou em conexão com ele;

24.1.3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas a prestação de serviços, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência; e

24.1.4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste **Pregão**.

24.2 - A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai, nem poderá onerar o objeto deste Pregão, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Prefeitura de Mirai.

XXV - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

25.1 - Deverá a **licitante vencedora** observar, também, o seguinte:

25.1.1 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da **Prefeitura de Mirai** durante a prestação dos serviços do objeto deste Pregão; e,

25.2.2 - É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca deste **Pregão**, salvo se houver prévia autorização da ADMINISTRAÇÃO da **Prefeitura de Mirai**.

25.2.3 - Vedada a subcontratação de outra empresa para prestar os serviços objeto deste **Pregão**.

XXVI - DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DA ATESTAÇÃO

26.1 - Os serviços do objeto deste Pregão serão acompanhados, fiscalizados e atestados pelo **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**, ou outro servidor por ele indicado.

XXVII - DA DESPESA

27.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta de dotação orçamentária previstas no orçamento 2023;

XXVIII - DO PAGAMENTO

28.1 - Prestados e aceitos os **serviços**, a licitante vencedora apresentará nota fiscal para liquidação e pagamento da despesa pela Prefeitura de Mirai, será parcelado em até 02(duas) vezes após o evento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

28.2 - A Prefeitura de Mirai reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços prestados não estiverem de acordo com a especificação apresentada e aceita (Anexo I do edital).

28.3 - A Prefeitura de Mirai poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Pregão.

28.4 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços das ligações, ou de atualização monetária por atraso de pagamento.

XXIX - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

29.1 - No interesse da Prefeitura de Mirai, o valor inicial atualizado da Nota de Empenho e/ou do Contrato, poderá ser aumentado ou suprimido ato o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no Artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

29.1.1 - A licitante vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários; e

29.1.2 - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

XXX - DAS PENALIDADES

30.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

30.1.1 - Advertência;

30.1.2 - Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ordem de serviços, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

30.1.3 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

30.1.4 - Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

30.1.5 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

30.2 - Ficará impedida de licitar e de contratar com a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

30.2.1 - Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

30.2.2 - Não mantiver a proposta, injustificadamente;

30.2.3 - Comportar-se de modo inidôneo;

30.2.4 - Fizer declaração falsa;

30.2.5 - Cometer fraude fiscal;

30.2.6 - Falhar ou fraudar na execução do contrato.

30.3 - Pelos motivos que se seguem, principalmente, a licitante vencedora estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior:

30.3.1 - Pelos serviços, desconforme com o especificado e aceito;

30.3.2 - Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão.

30.4 - Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Mirai e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

30.5 - Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai, em relação a um dos eventos mencionados neste Edital, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

30.6 - As sanções de **advertência, suspensão temporária** de participar em licitação e **impedimento de contratar** com a **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai**, e **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a **ADMINISTRAÇÃO Pública** poderão ser aplicadas à **licitante vencedora** juntamente com as de **multa**, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

XXXI - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

31.1 - Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este **edital**, desde que encaminhada com antecedência de até **02(dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas.

31.2 - Caberá ao **Pregoeiro** decidir sobre a petição interposta no prazo de **24(vinte e quatro) horas**, contadas da data do recebimento da petição.

31.3 - Quando acolhida a petição contra este **edital**, será designada nova data para a realização deste **Pregão**.

31.4 - Decairá do direito de impugnar os termos deste **edital** perante a **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai** a **licitante** que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para a abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**", apontando as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

31.5 - A solicitação de esclarecimentos, de providências ou de impugnação deverá ser comunicada ao **Pregoeiro**, logo após ter sido protocolizada no **Serviço de Protocolo**, situado no edifício-sede da **Prefeitura de Mirai**.

31.6 - A impugnação feita tempestivamente não impedirá a **licitante** de participar deste processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente, caso a decisão sobre a petição não seja prolatada antes da data marcada para o recebimento e abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**".

XXXII - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

32.1 - A **licitante** deverá citar em sua proposta, ou encaminhar posteriormente, o nome e o número do telefone, para possíveis contatos, da pessoa que ficará responsável pela prestação de serviços objeto deste **Pregão**, caso seja a vencedora.

32.2 - Em caso de dúvida, a interessada deverá contatar o **Pregoeiro** designado para este Pregão, da **Prefeitura de Mirai**, no Setor de Licitações, na Praça Raul Soares, 126, Centro, ou ainda pelo telefone: (32) 3426-1288, no horário das 08:00 às 11:00 e 12:30 às 16:00 horas, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

32.3 - A **Prefeitura de Mirai não se responsabiliza por envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT não recebidos na data e hora estipulada para o recebimento e julgamento**.

32.4 – O Sr. Pregoeiro poderá adiar a data de abertura das propostas da presente licitação, dando conhecimento às interessadas através de afixação de comunicado no Quadro Geral de Avisos e comunicando às firmas, com a antecedência mínima de 24(vinte e quatro) horas da data inicialmente marcada.

XXXIII - DO PREGÃO

33.1 - A critério da **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai**, este **Pregão** poderá:

33.1.1 - Ser anulado se houver ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado; ou

33.1.2 - Ser revogado, a juízo da **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai**, se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; ou

33.1.3 - Ter sua data de abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**" transferida, por conveniência exclusiva da **ADMINISTRAÇÃO** da **Prefeitura de Mirai**.

33.2 - Será observado, ainda, quanto ao procedimento deste **Pregão**:

33.2.1 - A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do **art. 59 da Lei n.º 8.666/93**;

33.2.2 - A nulidade do procedimento licitatório induz à da nota de empenho, ressalvado, ainda, o dispositivo citado na alínea anterior; e



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

33.2.3 - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

XXXIV - DOS ANEXOS

34.1 - São partes integrantes deste **edital** os seguintes **anexos**:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo Proposta;

ANEXO III - Modelo de Procuração;

ANEXO IV – Modelo de Declaração de inexistência de fato impeditivo;

ANEXO V – Declaração referente ao Decreto Federal 4.358/02;

ANEXO VI – Modelo de declaração de que cumpre os requisitos de habilitação;

ANEXO VII – Declaração de micro-empresa/pequeno porte/comum;

ANEXO VIII – Minuta do contrato;

ANEXO IX - Modelo de Recibo de Edital.

XXXV - DO FORO

35.1 - As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Cidade de Mirai/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

PREFEITURA DE MIRAÍ, 14 de agosto de 2023.

MAURELI FREITAS DA SILVA
Pregoeiro

PARECER JURÍDICO – PREGÃO N° 008/2023

O presente Edital está de acordo com as normas previstas nas Leis: 10.520/2002 e 8.666/93, e suas alterações posteriores.

Mirai(MG), 14 de agosto de 2023.

DR. FILIPE DE ALMEIDA CASTRO
Advogado OAB/MG 79267



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO I

PREGÃO Nº 008/2023

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DO OBJETO:

1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MONTAGEM DA ARENA, ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE RODEIO NA EXPO AGRO MIRAÍ/2023 NO DIAS 10,11 E 12 DE SETEMBRO DE 2023.

Valor de Referência: Preço menor					
Nº Item	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 PIRO MUSICAL E TRÊS AERÉOS, DURANTE AS TRES NOITES DO RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	13000.0000	13.000,00
002	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 SEDENHEIROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	2000.0000	2.000,00
003	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 TORRES DE SONORIZAÇÃO COMPLETA PARA RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	13000.0000	13.000,00
004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 100 M DE ARQUIBANCADA COM 11 DEGRAUS E CURVA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	45000.0000	45.000,00
005	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 APRESENTAÇÕES DE COMPETIDORES PROFISSIONAIS NA MODALIDADE TOURO. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	15000.0000	15.000,00
006	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 TORRES DE ILUMINAÇÃO COM 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	14000.0000	14.000,00
007	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 2 CAMAROTE SENDO QUE 1 CAMAROTE MEDINDO 46 METROS POR 6,6 M E 1 CAMAROTE MEDINDO 37 METROS POR 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	38000.0000	38.000,00
008	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ANIMADORES DE ARENA COM APRESENTAÇÃO DA AMBULANCIA E DIVERSOS NUMEROS NA ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	8000.0000	8.000,00
009	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DA EQUIPE DE CAVALOS ADESTRADOS DA RAÇA FRIESAN. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	10000.0000	10.000,00
010	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS -	SER	1,0000	8000.0000	8.000,00

CNPJ 17.966.201/0001-40

Praça Raul Soares nº 126 – Bairro Centro

Mirai/MG Tel: 032 3426-1268 Fax 032 3426 1288



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

	APRESENTAÇÃO DO LOCUTOR RECONHECIDO NACIONALMENTE, LEANDRO AMORIM, LOCUTOR ESTE DA NOVELA AMERICA E CORAÇÃO DE ESTUDANTE DA REDE GLOBO DE TELEVISÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.				
011	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DO MOTOQUEIRO SALTANDO ARCOS DE FOGO E FAZENDO MANOBRAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	4000.0000	4.000,00
012	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DOS FAMOSOS TOUROS, touros os quais são destaque em festas NACIONAIS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	25000.0000	25.000,00
013	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ARENA ESTILO AMERICANO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	9000.0000	9.000,00
014	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ART- DE TODA ESTRUTURA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	1500.0000	1.500,00
015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EMPRESA ESPECIALIZADA EM SHOW PIROTECNICO (01 POR NOITE), PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	15000.0000	15.000,00
016	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EQUIPE SALVA VIDAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	3500.0000	3.500,00
017	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ILUMINAÇÃO SHOW COM MUVING DE ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	8000.0000	8.000,00
018	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - JUIZ DE RODEIO CREDENCIADO PELO CNAR, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	4000.0000	4.000,00
019	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PLACAR ELETRONICO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	1500.0000	1.500,00
020	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - SEGURO OBRIGATÓRIO DE TODOS OS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	2000.0000	2.000,00
021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - TELÃO DE LED COM TRANSMISSÃO AO VIVO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	10000.0000	10.000,00
022	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - VETERINÁRIO DE PLANTÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	2500.0000	2.500,00

2 - JUSTIFICATIVA

2.1 Entretenimento e diversão: Os rodeios são conhecidos por proporcionarem entretenimento emocionante e diversão para pessoas de diferentes idades. A contratação de uma companhia de rodeio pode atrair e envolver a comunidade local, oferecendo uma experiência única e agradável durante a **EXPO AGRO MIRAÍ/2023**. Isso contribui para a diversificação das atividades oferecidas no evento e cria um ambiente festivo e animado



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

- 2.2 Preservação da cultura local: Em muitas comunidades, os rodeios fazem parte da tradição cultural e folclórica. Ao incluir um rodeio nas festas populares municipais, a administração municipal pode valorizar e preservar elementos culturais e históricos da região. Isso fortalece o senso de identidade e pertencimento da comunidade, além de promover o orgulho local.
- 2.3 Atração de turistas e impulsionamento econômico: Festas populares municipais são frequentemente organizadas com o objetivo de atrair turistas e promover o desenvolvimento econômico local. A inclusão de um rodeio pode aumentar a atratividade do evento para visitantes de outras localidades, contribuindo para o aumento do fluxo turístico. Isso, por sua vez, impulsiona a economia local através do aumento das vendas, ocupação hoteleira, geração de empregos temporários e outros benefícios econômicos.
- 2.4 Promoção do agronegócio e atividades rurais: Os rodeios estão intimamente ligados ao meio rural e às atividades agropecuárias. Ao contratar uma companhia de rodeio, as festas populares municipais podem promover e valorizar o agronegócio local, destacando a importância da agricultura e pecuária na região. Isso cria uma oportunidade para os produtores rurais exporem seus produtos, animais de criação e serviços relacionados ao setor, fomentando o comércio local e fortalecendo a economia rural.
- 2.5 Promoção do esporte e da competição: Os rodeios são eventos esportivos que envolvem competições e demonstrações de habilidades específicas. Ao incluir um rodeio nas festas populares, a administração municipal pode promover o esporte e a competição saudável, incentivando a participação da comunidade em atividades físicas e esportivas. Isso contribui para um estilo de vida saudável e ativo, além de fortalecer o espírito de superação e a interação social.
- 2.6 É importante ressaltar que foi considerada a opinião da comunidade local, as diretrizes legais e os aspectos éticos envolvidos na contratação de uma companhia de rodeio para festas populares municipais. Além disso, é essencial registrar que o município se preocupou em garantir a segurança dos participantes e o bem-estar dos animais envolvidos, assegurando que todas as práticas estejam em conformidade com as regulamentações e diretrizes adequadas.

3. SECRETARIA REQUISITANTE: Secretaria Municipal de cultura

4. RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

4.1 - Dotação Orçamentária para custeio:

4.1.1 - Fonte de Recurso: 00.2.04.01.13.392.0010.2.0045- REALIZAÇÃO DE EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA - 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS PESSOAS JURIDICAS

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 5 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:**
 - 5.1 - Indenizar o Contratante quando ocorrerem avarias ocasionadas, comprovadamente, por manuseio indevido, extravios e outras ocorrências que comprovem a sua culpa;**
 - 5.2 - Correrão por conta da Contratada todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.**
 - 5.3 - Comunicar à Prefeitura Municipal os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva comprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados.**
 - 5.4 - Arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, isentando a Prefeitura Municipal de qualquer responsabilidade;**
 - 5.5 - Cumprir fielmente o objeto licitado, de forma que seja realizado com esmero e perfeição, executando sob sua inteira e exclusiva responsabilidade;**
 - 5.6 - Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta e indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos os bens da contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

- 5.7 - Arcar com todos os prejuízos resultantes de ação judicial a que a contratante for compelida a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorárias advocatícias;
- 5.8 - Comunicar imediatamente a Contratante qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto contratado;
- 5.9 - Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária a execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista;
- 5.10 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante;
- 5.11 - Manter durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação, bem como, a compatibilidade com as obrigações assumidas.
- 5.12 - Executar os serviços solicitados, na forma e condições fixadas no presente edital, mediante Autorização de Fornecimento expedida pelo Município, observando rigorosamente a regulamentação, as especificações técnicas e às normas da ABNT, aplicáveis a execução dos mesmos.
- 5.13 - Arcar com a mão-de-obra especializada em qualidade e quantidade necessária à perfeita execução dos serviços, arcando com todos os custos, inclusive alimentação.
- 5.14 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades, referentes à prestação dos serviços, inclusive em feriados ou fins de semana, sem ônus para o Município.
- 5.15 - Reparar, corrigir, remover, reconstituir, imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, independentemente das penalidades aplicáveis ou cabíveis.
- 5.16 - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, bem como cumprir e fazer cumprir as normas regulamentares de segurança, medicina e higiene do trabalho, fornecendo inclusive EPI's aos seus funcionários.
- 5.17 - Prestar os esclarecimentos e as orientações que forem solicitados pelo Município ou pelo fiscal/gestor do contrato.
- 5.18 - A vencedora deverá assumir integralmente, por sua conta exclusiva, o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos, despesas e encargos de natureza trabalhista, previdenciária, securitária e tributária, decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.
- 5.19 - A proponente vencedora deverá fornecer ao Contratante, documentos comprobatórios de registro de seus empregados utilizados nos serviços objeto deste, se for o caso.
- 5.20 - Permitir e facilitar a fiscalização e a inspeção dos serviços pelos agentes do contratante, a qualquer hora, devendo prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados.

6. CONTROLE DA EXECUÇÃO

- 6.1 - Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 6.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 6.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7. VIGÊNCIA

- 7.1 O contrato a ser firmado terá validade de 01 (um) mês a partir da data de sua assinatura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

7.2 Durante sua vigência, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, ou em caso de redução dos preços praticados no mercado.

7.3 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório, por motivos de oportunidade e conveniência devidamente justificados.

8. DA FORMA DE PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será parcelado em até 02(duas) vezes após o evento, contado da data de liquidação da(s) nota(s) fiscal (ais) faturada (s).

8.2. O pagamento da(s) nota(s) fiscal(ais) fica condicionado ao cumprimento dos critérios de recebimento previstos no edital.

8.3. O pagamento será efetivado por meio de crédito em conta corrente do favorecido, exclusivamente, em Instituição Bancária contratada;

8.4. Juntamente com a nota fiscal, que deverá ser emitida em 02 VIAS, a contratada deverá apresentar as documentações relativas às Certidões Negativas de Débito de acordo com o art. 29 da Lei de Licitações n.º 8.666/1993.

9. Qualificação Técnica

- 9.1 Comprovação da qualificação técnico-operacional através da apresentação de pelo menos 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha cumprido, de forma satisfatória, a execução de objeto compatível ou com complexidade superior ao especificado no **TERMO REFERÊNCIA - ANEXO I** deste edital, com clara menção da execução bem sucedida quanto ao cumprimento de prazos, especificações e qualidade do mesmo;
- 9.2 Não será admitida a apresentação de atestado de capacidade técnica emitido por empresa ou empresas do mesmo grupo econômico em favor da licitante participante no caso desta também pertencer ao grupo econômico.
- 9.3 Certificado de Registro de Pessoa Jurídica do CRMV - Conselho Regional de Medicina Veterinária em nome da empresa licitante;
- 9.4 Apresentação da PGR (programa de gerenciamento de risco), conforme Portaria nº 6730, de 09/03/2020, em nome da empresa licitante;
- 9.5 Apresentação de no mínimo 01(um) funcionário com certificação de curso NR 35, em atendimento a exigência da Portaria nº 313, de 23/03/2012, do Ministério do Trabalho e Emprego, com comprovação mediante o registro em Carteira de Trabalho, onde conste o nome da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO II

PREGÃO Nº 008/2023

MODELO - PROPOSTA COMERCIAL

AO
MAURELI FREITAS DA SILVA
PREGOEIRO DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ/MG

Valor de Referência: Preço menor				
Nº Item	Descrição	UND	Quantidade	Val. Total
001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 PIRO MUSICAL E TRÊS AEREOS, DURANTE AS TRES NOITES DO RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
002	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 SEDENHEIROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
003	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 TORRES DE SONORIZAÇÃO COMPLETA PARA RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 100 M DE ARQUIBANCADA COM 11 DEGRAUS E CURVA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
005	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 APRESENTAÇÕES DE COMPETIDORES PROFISSIONAIS NA MODALIDADE TOURO. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
006	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 TORRES DE ILUMINAÇÃO COM 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
007	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 2 CAMAROTE SENDO QUE 1 CAMAROTE MEDINDO 46 METROS POR 6,6 M E 1 CAMAROTE MEDINDO 37 METROS POR 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
008	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ANIMADORES DE ARENA COM APRESENTAÇÃO DA AMBULANCIA E DIVERSOS NUMEROS NA ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
009	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DA EQUIPE DE CAVALOS ADESTRADOS DA RAÇA FRIESAN. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
010	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DO LOCUTOR RECONHECIDO NACIONALMENTE, LEANDRO AMORIM, LOCUTOR ESTE DA NOVELA AMERICA E CORAÇÃO DE ESTUDANTE DA REDE GLOBO DE TELEVISÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
011	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DO MOTOQUEIRO SALTANDO ARCOS DE FOGO E FAZENDO MANOBRAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
012	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DOS	SER	1,0000	

CNPJ 17.966.201/0001-40

Praça Raul Soares nº 126 – Bairro Centro
Mirai/MG Tel: 032 3426-1268 Fax 032 3426 1288



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

	FAMOSOS TOUROS, touros os quais são destaque em festas NACIONAIS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.			
013	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ARENA ESTILO AMERICANO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
014	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ART- DE TODA ESTRUTURA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EMPRESA ESPECIALIZADA EM SHOW PIROTECNICO (01 POR NOITE), PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
016	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EQUIPE SALVA VIDAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
017	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ILUMINAÇÃO SHOW COM MUVING DE ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
018	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - JUIZ DE RODEIO CREDENCIADO PELO CNAR, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
019	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PLACAR ELETRONICO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
020	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - SEGURO OBRIGATÓRIO DE TODOS OS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - TELÃO DE LED COM TRANSMISSÃO AO VIVO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
022	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - VETERINÁRIO DE PLANTÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	

Venho, por intermédio deste instrumento, apresentar proposta comercial ao PREGAO PRESENCIAL Nº 008/2023, nos seguintes termos:

Valor Total da Proposta: R\$......(.....)

Validade da Proposta: 60(sessenta) dias.

Cidade(UF), _____ de _____ de 2023

Ass: _____

Nome

(Carimbo da Empresa / Assinatura do Representante Legal)

Observação: emitir em papel que identifique a licitante ou pessoa física.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO III

PREGÃO N° 008/2023

PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento _____ Empresa estabelecida em _____, à Rua/ praça _____, com ato consecutivo (e/ou última alteração) registrado(s) sob nº _____, no(a) _____, por seu representante legal adiante assinado, Senhor _____, (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço, identidade, CPF) nomeia e constitui seu procurador _____, (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço, identidade, CPF), outorgando-lhe poderes “ad extra judicium” para fim específico de representação da citada outorgante, durante o processamento de procedimento licitatório instaurado sob modalidade de Pregão Presencial nº 008/2023, pela Prefeitura de Mirai- MG, no termos das respectivas condições constantes do Edital supra, podendo referido procurador encaminhar e/ou apresentar documentos de habilitação e ou propostas, impugnar proposta, dar lances, assinar atas, interpor e subscrever recursos administrativos, firmar quaisquer documentos pertinentes à sobredita licitação, enfim, praticar todos os atos que se fizerem necessários ao fiel cumprimento do presente mandato, dando-se tudo por bom, firme e valioso.

Local, data.

ASSINATURA
(FIRMA RECONHECIDA DO OUTORGANTE)
(DOCUMENTO DEVIDAMENTE AUTENTICADO)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO IV

PREGÃO N° 008/2023

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

DECLARO, sob as penas da lei, a inexistência de fatos supervenientes que obstaculizem a habilitação no PREGÃO n° 008/2023, referentes à empresa _____, CNPJ _____, com sede na _____.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Representante legal)

Observação: emitir em papel que identifique a licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO V

PREGÃO N° 008/2023

DECLARAÇÃO

....., inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no **inciso V do art. 27 da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993**, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz()

_____, ____ de _____ de 2023.

(Representante legal)

Obs: em caso afirmativo, assinar a ressalva acima.

Observações: emitir em papel que identifique a licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO VI

PREGÃO N° 008/2023

DECLARAÇÃO DE QUE ATENDE PLENAMENTE AO EDITAL

Nós, da empresa, _____, CNPJ nº _____, localizada _____, na Cidade de _____, afirmamos de que estamos cientes de todos os termos do Edital PREGÃO nº 008/2023, da Prefeitura de Mirai, e ainda, que cumprimos a todas as exigências contidas no mesmo.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Representante legal)

Obs.: Esta declaração é um dos documentos de credenciamento da empresa, ou seja, deverá vir externa aos envelopes.

Observações: emitir em papel que identifique a licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO VII

PREGÃO Nº 008/2023

DECLARAÇÃO

....., inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, sob as penas da lei, de que está enquadrada como:

- micro-empresa
- empresa de pequeno porte
- empresa comum.

Por ser verdade, firmo a presente.

_____, ____ de _____ de 2023.

(Representante legal)

Observações: emitir em papel que identifique a licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO VIII

PREGÃO Nº 008/2023

MINUTA DE CONTRATO Nº ____/2023

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE MIRAÍ, E
A EMPRESA _____.

Contrato que entre si fazem o **MUNICÍPIO DE MIRAÍ**, inscrito no CNPJ sob o n.º 17.966.201/0001-40, com sede na Praça Raul Soares, 126, Centro, na cidade de Mirai, MG, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representada por seu Prefeito Municipal o Sr. **ADAELSON DE ALMEIDA MAGALHÃES**, brasileiro, empresário, residente e domiciliado nesta Cidade de Mirai / MG, inscrito no CPF sob o nº 006.605.036-70, e a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, situada na _____, _____, MG, denominada **CONTRATADA**, representada pelo(a) Sr(a). _____, brasileiro(a), _____, _____, portador do CPF nº _____ e da C.I. nº _____, de conformidade com o Processo Licitatório nº 086/2023, Pregão Presencial nº 008/2023, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

É objeto do presente a contratação de empresa, sob o regime de empreitada global, com fornecimento dos serviços, conforme relacionada(s) abaixo:

Valor de Referência: Preço menor				
Nº Item	Descrição	UND	Quantidade	Val. Total
001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 PIRO MUSICAL E TRÊS AEREOS, DURANTE AS TRES NOITES DO RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
002	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 SEDENHEIROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
003	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 02 TORRES DE SONORIZAÇÃO COMPLETA PARA RODEIO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 100 M DE ARQUIBANCADA COM 11 DEGRAUS E CURVA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
005	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 APRESENTAÇÕES DE COMPETIDORES PROFISSIONAIS NA MODALIDADE TOURO. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
006	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 16 TORRES DE ILUMINAÇÃO COM 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
007	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - 2 CAMAROTE SENDO QUE 1 CAMAROTE MEDINDO 46 METROS POR 6,6 M E 1 CAMAROTE MEDINDO 37 METROS POR 4 METROS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
008	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ANIMADORES DE ARENA COM APRESENTAÇÃO DA AMBULANCIA E DIVERSOS NUMEROS NA ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
009	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DA	SER	1,0000	



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAI

Estado de Minas Gerais

	EQUIPE DE CAVALOS ADESTRADOS DA RAÇA FRIESAN. PARA 3 DIAS DE EVENTO.			
010	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DO LOCUTOR RECONHECIDO NACIONALMENTE, LEANDRO AMORIM, LOCUTOR ESTE DA NOVELA AMERICA E CORAÇÃO DE ESTUDANTE DA REDE GLOBO DE TELEVISÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
011	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DO MOTOQUEIRO SALTANDO ARCOS DE FOGO E FAZENDO MANOBRAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
012	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - APRESENTAÇÃO DOS FAMOSOS TOUROS, touros os quais são destaque em festas NACIONAIS. PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
013	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ARENA ESTILO AMERICANO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
014	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ART- DE TODA ESTRUTURA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EMPRESA ESPECIALIZADA EM SHOW PIROTECNICO (01 POR NOITE), PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
016	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - EQUIPE SALVA VIDAS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
017	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - ILUMINAÇÃO SHOW COM MUVING DE ARENA, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
018	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - JUIZ DE RODEIO CREDENCIADO PELO CNAR, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
019	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PLACAR ELETRONICO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
020	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - SEGURO OBRIGATÓRIO DE TODOS OS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - TELÃO DE LED COM TRANSMISSÃO AO VIVO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	
022	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - VETERINÁRIO DE PLANTÃO, PARA 3 DIAS DE EVENTO.	SER	1,0000	

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR

O valor total do contrato é de R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

O presente contrato vigorará pelo prazo de 12(doze) meses, iniciando-se em de de 2023, encerrando-se em de de 2023.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1 – O pagamento será parcelado em 02(duas) vezes após o evento, após a apresentação da Nota Fiscal e conferência feita pela Secretária Municipal de ADMINISTRAÇÃO.

4.2 – Não serão admitidos pagamentos antecipados.

4.3 – Os pagamentos serão efetuados mediante apresentação das notas fiscais.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução do objeto deste contrato correrão por conta de dotação orçamentária previstas no orçamento 2022;

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAI

Estado de Minas Gerais

6.1 - Pelo atraso injustificado na execução do contrato ou pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, a Prefeitura Municipal de Mirai, poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades, além de responsabilidade civil e penal cabíveis, sem prejuízo no disposto do Art. 49 da Lei 8.666/93:

- Advertência;

- Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ordem de serviços, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

- Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a ADMINISTRAÇÃO da Prefeitura de Mirai pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

6.2 - A CONTRATADA ficará sujeito às penalidades previstas nos art. 81 a 88 da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

7.1 - O CONTRATANTE poderá considerar rescindido o presente contrato de pleno direito, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial, sem que caiba à CONTRATADA qualquer direito, ressarcimento ou indenização, se esta:

Entrar em liquidação, ser decretada ou entrar em concordata ou falência, dissolução ou insolvência.

Paralisação total ou parcial dos serviços, por fatos de responsabilidade da CONTRATADA, por prazo superior a 05 (cinco) dias ininterruptos, salvo por motivo de força maior plenamente justificável e devidamente comprovado.

Infringir qualquer cláusula ou condições deste contrato.

Não satisfazer as exigências da contratante, com relação à boa qualidade dos serviços prestados, a serem apurados mediante prévia sindicância promovida pela municipalidade, com participação de usuários.

Incorrer nos Arts. 77 *usque* 80 da Lei 8.666/93, naquilo que couber.

Ceder ou transferir o presente contrato.

Se for observado pelo CONTRATANTE que a CONTRATADA está se conduzindo dolosamente.

Deixar de cumprir as determinações da fiscalização.

Deixar de atender as providências de sua responsabilidade.

Atrasar as justificativas quanto à paralisação dos serviços.

7.2 – O atraso na entrega dos serviços não ensejará a rescisão contratual, em caso excepcionais considerados de força maior, a critério da contratante.

7.3 – O CONTRATANTE poderá, caso não queira usar o seu direito de rescisão, intervir na prestação dos serviços contratados de maneira que melhor satisfaçam os seus interesses, hipótese em que a contratada pagará as despesas extras advindas na intervenção, bem como os prejuízos e danos que lhe acarretar.

CLÁUSULA OITAVA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

8- No interesse da Prefeitura de Mirai, o valor inicial atualizado do Contrato, poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no Artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

8.1 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários; e

8.2 - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

CLÁUSULA NONA - DOS ENCARGOS E TRIBUTOS

Fica a CONTRATADA obrigada a arcar com todos os encargos e tributos que direta ou indiretamente incidem sobre o contrato a ser celebrado, atendido o § 5º do artigo 65, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações, ficando também sujeito a arcar com ônus das multas e penalidades decorrentes do não cumprimento de obrigações legais, regulamentares e contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1 – A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

CNPJ 17.966.201/0001-40

Praça Raul Soares nº 126 – Bairro Centro

Mirai/MG Tel: 032 3426-1268 Fax 032 3426 1288



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

11.2 – Não poderá, em qualquer situação, haver subcontratação total ou parcial da execução do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO CONTRATUAL

Este contrato está vinculado de forma plena ao **PROCESSO DE LICITAÇÃO N°/2022, PREGÃO PRESENCIAL N°/2023**, que lhe deu causa, para cuja execução exigir-se-á rigorosa obediência ao Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Mirai, para dirimir quaisquer eventuais questões, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilégio que seja.

E, por estarem assim, justas e contratadas, mandaram digitar este instrumento em duas vias de igual teor e forma, para um só fim e efeito, indo ambas assinadas pelas partes e pelas testemunhas abaixo que presenciarem o ajuste.

Mirai, MG, ___ de _____ de 2023.

ADAELSON DE ALMEIDA MAGALHÃES
Prefeito de Mirai – Contratante

Contratada

Testemunhas:

Nome: _____

Nome: _____

Assinatura: _____

Assinatura: _____

CPF: _____

CPF: _____

Parecer Jurídico:

Atendendo as determinações contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e na Lei Federal nº 10.520/02, declaro estar de acordo com os termos do presente Contrato.

Mirai, _____ de _____ de 2023

DR. FILIPE DE ALMEIDA CASTRO
Advogado OAB/MG 79267



PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAÍ

Estado de Minas Gerais

ANEXO IX

PREGÃO N° 008/2023

MODELO - RECIBO DE EDITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRAI		
PROCESSO N° 086/2023 - PREGÃO PRESENCIAL N° 008/2023		
Razão Social		
Endereço:	Fone:	Fax:
Data:	Recebido e Conferido por:	Rubrica: